

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE**

***“ ROSINA SALVO “- TRAPANI***

*Sede: Via Marinella, 1 – 91100 TRAPANI – Tel 0923 22386 – Fax:0923 23505 -*

E-mail (PEC):tpis031005@pec.istruzione.it – E-mail (PEO):tpis031005@istruzione.it

Codice meccanografico: TPIS031005 – C.F. 93072110815 - sito internet [www.rosinasalvo.gov.it](http://www.rosinasalvo.gov.it)

*Liceo Statale “Rosina Salvo” Liceo Artistico Statale “M.Buonarroti”*

*Via Marinella, 1- 91100 Trapani Via del Melograno, 1 – 91100 TRAPANI*

*Tel. 0923 22386 – Fax:0923 23505 Tel. 0923 26763 Fax: 0923 544034*

*Codice Meccanografico:TPPM03101L Codice Meccanografico:TPSL03101C*

Circ. n° 12 Trapani, 11/09/2018

Ai Genitori

Ai Fiduciari di plesso

Ai Docenti

Alla Segreteria Alunni

Al DSGA

Al Sito Web

Oggetto: Uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici – autorizzazione all'uscita autonoma

Si comunica che l’ art. 19 bis del decreto-legge 16 ottobre 2017, n. 148, convertito in legge 4 dicembre 2017, n. 172, pubblicato in Gazzetta Ufficiale il 5 dicembre u.s., ha previsto che i genitori, i tutori ed i soggetti affidatari dei minori di 14 anni, in considerazione dell’età, del grado di autonomia e dello specifico contesto, possano autorizzare le istituzioni scolastiche a consentirne l’uscita autonoma di detti ragazzi al termine dell’orario scolastico. La stessa norma ha stabilito che tale “autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all’obbligo di vigilanza”. Le autorizzazioni eventualmente rilasciate dai genitori, dai tutori e dagli affidatari dei minori di 14 anni alle istituzioni scolastiche avranno efficacia per l’intero anno scolastico in corso, ferma restando la possibilità di revoca. Resta inteso che dette autorizzazioni dovranno essere rilasciate per ogni successivo anno scolastico.

I Fiduciari di plesso,utilizzando un apposito elenco predisposto dall’Ufficio alunni per indirizzo, distribuiranno celermente , tramite i rispettivi collaboratori scolastici, i moduli delle autorizzazioni che, una volta compilati dai genitori interessati, saranno raccolti dagli stessi e successivamente consegnati agli A.A. di detto Ufficio. **Tale operazione, per l’importanza che riveste, dovrà essere completata entro il 14 Settembre 2018. Si allega il modulo da compilare.**

 Il Dirigente Scolastico

 Prof.ssa *Giuseppina Messina*

 Firma autografa sostituita a mezzo stampa,

 ai sensi dell’art.3,comma2,del D. Lgs.n.39/93