



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE

“ ROSINA SALVO “- TRAPANI

Sede: Via Marinella, 1 – 91100 TRAPANI – Tel 0923 22386 – Fax:0923 23505 -

E-mail (PEC):tpis031005@pec.istruzione.it – E-mail (PEO):tpis031005@istruzione.it

Codice meccanografico: TPIS031005 – C.F. 93072110815 - sito internet [www.rosinasalvo.it](http://www.rosinasalvo.it)

Liceo Statale “Rosina Salvo”

Via Marinella, 1- 91100 Trapani

Tel. 0923 22386 – Fax:0923 23505

Codice Meccanografico:TPPM03101L

Liceo Artistico Statale “M.Buonarroti”

Via del Melograno, 1 – 91100 TRAPANI

Tel. 0923 26763 Fax: 0923 544034

Codice Meccanografico:TPSL03101C

Trapani, 30/03/17

**Comunicazione n.9**

**A TUTTO IL PERSONALE ATA**

**Oggetto: Piano di formazione ATA a.s. 2016/2017**

Si informa il personale in indirizzo, a seguito di una comunicazione da parte dell’I.T.E.T. “G. Caruso” di Alcamo, prot. 3624/3E del 28/03/2017, secondo la quale è stato organizzato un **corso di formazione**, di indicare la propria eventuale partecipazione, compilando il modulo allegato alla presente, **entro e non oltre il 06/04/2017.**

Si allega elenco di notifica

IL DIRETTORE S.G.A.

Rag. Maria Passalacqua

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell’Art. 3, comma 2, del D. Lgs. n. 39/93

**ISTITUTO SUPERIORE ROSINA SALVO**

**Da:** TPTD02000X@istruzione.it  
**Inviato:** martedì 28 marzo 2017 13:34  
**A:** Cpia Trapani; DIREZIONE DIDATTICA - CD SAN GIOVANNI BOSCO; DIREZIONE DIDATTICA - D.D.ANGELO D'AIETTI-PANTELLERIA; DIREZIONE DIDATTICA - I CIRCOLO 'L. DA VINCI' TRAPANI; DIREZIONE DIDATTICA - I CIRCOLO - G. PASCOLI - ERICE; DIREZIONE DIDATTICA - III CIRC. 'U.DI SAVOIA' TRAPANI; I.I.S. R.SALVO TRAPANI; I.S.S.CALVINO G.B. AMICO; IISS Sciascia e Bufalino; ISTITUTO COMPrensIVO - 'G.PAGOTO' ERICE; ISTITUTO COMPrensIVO - 'ANTONINO RALLO'; ISTITUTO COMPrensIVO - 'BAGOLINO' ALCAMO; ISTITUTO COMPrensIVO - 'F.VIVONA' CALATAFIMI; ISTITUTO COMPrensIVO - 'G.PITRE' C/MARE GOLFO; ISTITUTO COMPrensIVO - 'N.NAVARRA' ALCAMO; ISTITUTO COMPrensIVO - 'P.M. ROCCA' ALCAMO; ISTITUTO COMPrensIVO - COLLODI-STURZO TRAPANI; ISTITUTO COMPrensIVO - G.G.CIACCIO MONTALTO (TP); ISTITUTO COMPrensIVO - I. C. 'D.ALIGHIERI' VALDERICE; ISTITUTO COMPrensIVO - IC 'G. XXIII' PACECO; ISTITUTO COMPrensIVO - PASCOLI C/MARE GOLFO; Istituto Comprensivo Eugenio Pertini; Istituto Comprensivo Giuseppe Mazzini - Erice; Istituto Comprensivo Lombardo Radice - E.Fermi Custonaci; Istituto Comprensivo Nunzio Nasi; Istituto Comprensivo Statale Maria Montessori; Istituto di Istruzione Superiore P.Mattarella - D.Dolci; Istituto Istruzione Superiore Liceo Scientifico V. Fardella; ISTITUTO MAGISTRALE - 'V.F.ALLMAYER' ALCAMO; ISTITUTO PROFESSIONALE PER I SERVIZI ALBERGHIERI E RISTORAZIONE - I.P.S.S.A.R. I. E V. FLORIO ERICE; ISTITUTO SECONDARIO DI I GRADO - S.M.S 'A.DE STEFANO' ERICE C.S.; ISTITUTO SECONDARIO DI I GRADO - S.M.S. 'D. ALIGHIERI'; Istituto Superiore V Almanza; ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE - 'GIUSEPPE FERRO' ALCAMO; IV Circolo "Guglielmo Marconi"; L. Bassi - S. Catalano; SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO STATALE "LEONARDO DA VINCI"

**Oggetto:** Iscrizione personale ATA ai corsi di formazione

**Allegati:** Segnatura.xml; Allegatoata.docx; piano formazione ATA.pdf



Segnatura.xml (10 KB) Allegatoata.docx (14 KB) piano formazione ATA.pdf (476 ...)

Si invita a compilare l'allegato format per la formazione del personale ATA.  
 Attenzione la proposta sottoindicata di modifica dell'art. 7 del regolamento elaborata dalla cabina di regia:

ART. 7- obiettivi formativi delle reti

Tra le aree progettuali di particolare significato per le scuole, per la rete di Ambito e per le reti di scopo o per gli accordi di rete, come previsto dall'art. 1, comma 71, legge 107/2015, a titolo esemplificativo si individuano le seguenti aree:

1. Formazione di tutto il personale scolastico;
2. Progetti formativi destinati agli alunni.

Distinti saluti



## Istituto Tecnico Economico e Tecnologico "Girolamo Caruso"

Settore Economico - AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING  
 Settore Economico - SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI  
 Settore Economico - RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

Settore Tecnologico - ELETTRONICA ED ELETTROTECNICA  
 Settore Tecnologico - INFORMATICA E TELECOMUNICAZIONI  
 Settore Tecnologico - COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO

Via J. F. Kennedy N. 2 - 91011 ALCAMO (TP) - C.F.: 80003680818 - C.M.: TPTD02000X - C.U.: UFCB1B  
 Tel. 0924/507600 pbx - Fax 0924/507607 - [www.gcaruso.gov.it](http://www.gcaruso.gov.it) - e-mail: [TPTD02000X@istruzione.it](mailto:TPTD02000X@istruzione.it) - P.E.C.: [TPTD02000X@pec.istruzione.it](mailto:TPTD02000X@pec.istruzione.it)

I.T.E.T. "G. CARUSO" ALCAMO  
 Prot. 0002250 del 28/03/2017  
 07-05 (Uscita)

Ai Dirigenti Scolastici  
 Ambito Territoriale 27  
 Provincia di Trapani

### Oggetto: Piano di formazione ATA anno scolastico 2016/2017

In seguito al monitoraggio dei bisogni formativi effettuato nel mese di febbraio nelle trentotto scuole facenti parte dell'ambito territoriale 27 provincia di Trapani, sono state individuate le seguenti azioni per la formazione per il personale ATA, da realizzare nel corrente anno scolastico con i fondi messi a disposizione delle scuole dell'ambito.

Ciascun corso di formazione proposto è strutturato in unità formative che prevedono un numero diverso di ore di formazione per area professionale articolate in incontri in presenza (12 ore area A, 14 ore area B), laboratori formativi dedicati (6 ore), redazione elaborato finale (6 ore)

#### AREA A:

- Accoglienza, vigilanza e comunicazione;
- Partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso.

#### AREA B- PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO:

- I contratti e le procedure amministrative contabili;
- Le procedure digitali del SIDI.

#### AREA B- PROFILO ASSISTENTE TECNICO

- Il supporto tecnico all'attività didattica;



- La funzionalità e la sicurezza dei laboratori;
- La gestione tecnica del sito web della scuola.

*AREE di formazione D.S.G.A.*

- Autonomia scolastica: dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato
- La gestione del bilancio della scuola e delle rendicontazioni
- Le relazioni sindacali
- La nuova disciplina in materia di appalti pubblici (Dlgs.50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON
- La gestione delle procedure di acquisto attraverso il mercato elettronico (acquistinretepa.it);
- La disciplina dell'accesso alla luce delle recenti innovazioni normative (Trasparenza, FOIA, etc. Dlgs.33/2013 e successive modificazioni);
- La gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro
- Il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica e la collaborazione con gli insegnanti e con il dirigente scolastico nell'ambito dei processi d'innovazione della scuola (organico dell'autonomia, piano nazionale di scuola digitale, PTOF, RAV, etc.)
- La gestione amministrativa del personale della scuola

Per ciascun corso proposto si richiede di determinare il numero dei dipendenti che si vogliono iscrivere suddivisi per area. Possono iscriversi solo i dipendenti di ruolo, ad un **solo corso** per lo stesso profilo.

Le sedi dei corso saranno individuati in base alle iscrizioni e verrà data la precedenza alla formazione AREA

B – profilo Assistente Amministrativo.

I corsi si concluderanno entro la fine dell'anno scolastico 2016/17.

Si invitano i Dirigenti Scolastici a compilare e restituire l'allegato format entro il **7/4/2017**.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Vincenza Mione

Firma autografa sostitutiva a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 D.to L.gs 12/02/1993 n. 39

Allegato:

DENOMINAZIONE SCUOLA

---

---

Codice

meccanografico \_\_\_\_\_

Numero dipendenti ATA che si vogliono iscrivere per percorso di formazione suddivisi per area

<i>AREA A</i>	
Accoglienza, vigilanza e comunicazione	
Partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso	

<i>AREA B- PROFILO ASSISTENTE AMMINISTRATIVO</i>	
I contratti e le procedure amministrative contabili	
Le procedure digitali del SIDI	

<i>AREA B- PROFILO ASSISTENTE TECNICO</i>	
Il supporto tecnico all'attività didattica	
La funzionalità e la sicurezza dei laboratori	
La gestione tecnica del sito web della scuola	

<i>AREE DI FORMAZIONE D.S.G.A.</i>	
Autonomia scolastica: dalla cultura dell'adempimento alla cultura del risultato	
La gestione del bilancio della scuola e delle rendicontazioni	

Le relazioni sindacali	
La nuova disciplina in materia di appalti pubblici (Dlgs.50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON	
La gestione delle procedure di acquisto attraverso il mercato elettronico (acquistinretepa.it);	
La disciplina dell'accesso alla luce delle recenti innovazioni normative (Trasparenza, FOIA, etc. Dlgs.33/2013 e successive modificazioni);	
La gestione dei conflitti e dei gruppi di lavoro	
Il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica e la collaborazione con gli insegnanti e con il dirigente scolastico nell'ambito dei processi d'innovazione della scuola(organico dell'autonomia, piano nazionale di scuola digitale, PTOF, RAV, etc.)	
La gestione amministrativa del personale della scuola	